ANDREA LORENA MACA OROZCO

ANLORE@GMAIL.COM

3182123321

PERFIL

Ingeniera Industrial, especialista en gerencia de mercadeo. Conocimiento y experiencia en gestión contractual, elaboración de análisis del sector y estudios de mercado, estructuración de procesos de contratación en las diferentes modalidades, estructuración de procesos de contratación en el mercado de compras públicas de la Bolsa Mercantil de Colombia.

Manejo del Secop II.

Conocimientos en gestión y elaboración de proyectos sociales y proyectos de inversión, cooperación internacional y desarrollo de nuevos negocios, conocimiento en la norma ISO 26000 sobre gestión de responsabilidad social.

1. FORMACIÓN PROFESIONAL

Fund. Universitaria De Popayán - Ucica
Popayán, Colombia
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE MERCADEO
Mayo, 2002

Fund. Universitaria De Popayán
Popayán, Colombia
INGENIERÍA INDUSTRIAL
Diciembre, 2001

Universidad Del Cauca – Cámara De Comercio
Popayán, Colombia
DIPLOMADO EN GESTIÓN EMPRESARIAL
Diciembre, 1998

Els Language Centers
Popayán, Colombia
CURSO EXECUTIVE ENGLISH
Mayo, 2002

2. OTROS ESTUDIOS

- Uso del Secop II para Entidades – Público avanzado – mayo 2019
- Jornada de actualización en contratación estatal – Politécnico Grancolombiano – octubre 2018
- Gestión Contractual – Colombia Compra Eficiente – junio de 2018.
- Uso del Secop II – selección y adjudicación – Colombia Compra Eficiente – mayo 2018.

3. EXPERIENCIA LABORAL

CONTRATISTA GERENCIA DE CONRATACIÓN / IDIPRON
Bogotá enr. 17 2022 a la fecha

Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar la gestión de la oficina asesora jurídica - grupo de adquisiciones del IDIPRON, con el fin de adjudicar los procesos de

APTITUDES

Buenas relaciones interpersonales, capacidad de liderazgo, trabajo en equipo, disposición para escuchar, resolución de problemas, capacidad de análisis y orientación a resultados.

REFERENCIAS

Familiar

Manuel Enrique Maca Orozco (hermano)

Cel. 313-4996040

Personal

Sergio Morales

Abogado

Cel. 301-4848862

Laboral

Rafael Muñoz

Asesor subdirección financiera y administrativa IDIPRON

Cel. 316-3055258

contratación en estricto cumplimiento en los principios de economía, selección objetiva, con plena garantía de la transparencia, igualdad, contradicción y publicidad en las actuaciones.

CONTRATISTA OFICINA ASESORA JURÍDICA / IDIPRON

Bogotá mrz. 02 de 2017 a enr. 03 de 2022

Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar la gestión de la Gerencia de Contratación - área de adquisiciones del IDIPRON, en la estructuración, evaluación y adjudicación de los procesos de contratación.

CONTRATISTA SECRETARIA DE GOBIERNO / GOBERNACIÓN DEL CAUCA

Popayán mrz. 30 de 2016 a dic. 29 de 2016

Prestar los servicios profesionales especializados como apoyo en la Secretaría de Gobierno y Participación para el acompañamiento y formulación de proyectos en el fondo de seguridad territorial departamental.

CONTRATISTA SECRETARIA DE GOBIERNO / GOBERNACIÓN DEL CAUCA

Popayán enr. 29 a mrz. 29 de 2016

Prestar los servicios profesionales especializados como apoyo en la secretaria de Gobierno y Participación para la formulación de proyectos en los programas de 1. Victimas 2. Paz y postconflicto 3. Derechos humanos 4. Seguridad y convivencia5. Participación 6. Etnias 7. Planeación y gestión.

CONTRATISTA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN/ ALCALDÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN

Popayán feb. 02 de 2015 a dic. 31 de 2015

Brindar apoyo a la Secretaría de Educación Municipal de Popayán a la gestión de la Inspección y Vigilancia en las Instituciones Educativas para el Trabajo y el Desarrollo Humano que conlleve al mejoramiento de la Calidad Educativa de las mismas.

CONTRATISTA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN/ ALCALDÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN

Popayán agst. 05 de 2014 a dic. 31 de 2014

Brindar apoyo a la Secretaría de Educación Municipal de Popayán a la gestión de la Inspección y Vigilancia en las Instituciones Educativas para el Trabajo y el Desarrollo Humano que conlleve al mejoramiento de la Calidad Educativa de las mismas.

CONSULTORÍA/ ONU MUJERES POPAYÁN

Popayán agst. 05 de 2014 a dic. 31 de 2014

Estructuración de proyectos priorizados por la secretaría departamental de la mujer – Departamento del Cauca.

LÍDER DE PLANEACIÓN ENCARGADA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN/ ALCALDÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN

Popayán my. 2 de 2014 a Jl. 26 de 2014

Coordinar, supervisar y controlar los procesos relacionados con la gestión estratégica de la Secretaría de Educación.

ASESORA EXTERNA DE PROYECTOS / COMUNIDAD SALESIANA

Condoto - Chocó enr. de 2008 a dic. de 2012

Realizar y presentar proyectos a entidades Nacionales y / o internacionales de Cooperación para la consecución de recursos.

ADMINISTRADORA / VIANNEL LTDA

Cali jl. 1 de 2012 a my. 31 de 2013

Manejo de Talento Humano, Manejo de proveedores y compras, Manejo de clientes, Seguimiento al área de Producción, Seguimiento a los puntos de venta.

COORDINACION OPERATIVA CENTO ZONAL YUMBO PROGRAMA CLUBES JUVENILES ICBF / ONG LA RED

Cali Jl. 15 de 2011 a oct. 1 de 2011

Coordinar la logística de las sesiones de capacitación para animadores, Seguimiento técnico y operativo del programa, realizar informes, realizar seguimiento a los clubes juveniles.

COORDINACION PROGRAMA INTEGRAL DE SUSTANCIA PSICOACTIVAS PARA JOVENES DE LA COMUNA 3 DE SANTIAGO DE CALI / FUNDACION TECNOLOGICA AUTONOMA DEL PACIFICO (OPERADOR PROYECTO ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI)

Cali agst. de 2010 a dic. de 2010

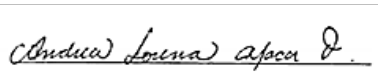
Coordinar la logística de las sesiones de capacitación para animadores, Seguimiento técnico y operativo del programa, Realizar informes y actas de las sesiones y reuniones, realizar seguimiento a los tres comités juveniles conformados y la elaboración del plan de acción.

COORDIANDORA CONVENIO SENA LEY 344, COORDIANDORA CONVENIO MIDAS EN EL MARCO DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL/ FUNDACION CAICEDO GONZALEZ (ENTIDAD DE RIOPAILA CASTILLA S.A)

Cali abr. de 2007 a jn. 30 de 2008

Planear el desarrollo de los proyectos con la población objetivo de los Ingenios, administrar los recursos aportados por las instituciones de cooperación y elaborar presupuesto y ejecución de este.

FIRMA



ANDREA LORENA MACA OROZCO

cc. 25.280.793

PROFESIONAL OFICINA DE PROYECTOS/ CENTRO DE CAPACITACIÓN DON BOSCO (COMUNIDAD SALESIANA)

Cali jn. de 2004 – mrz. 15 de 2007

Elaborar, presentar y ejecutar proyectos de capacitación con diferentes poblaciones objetivo, gestionar prácticas empresariales con los sectores de bienes y servicios de la ciudad para jóvenes en proceso de formación y consecución de vinculación laboral y/o generación de ingresos para jóvenes y poblaciones vulnerables pertenecientes a los programas de formación de la Institución.

PROFESIONAL OFICINA DE PROYECTOS/ INSTITUCIÓN EDUCATIVA DON BOSCO (COMUNIDAD SALESIANA)

Popayán jn. de 2003 – my. de 2004

Realización del Plan Estratégico Participativo (PSP) con D´mos Comide, presentación del proyecto para fortalecimiento Institucional a D`mos Comide – Bélgica.

ASESORA DE SALUD OCUPACIONAL/ AERONAUTICA CIVIL

Popayán enr. 1 a dic. 31 de 1999

Establecer planes de acción en conjunto con la aseguradora de riesgos Profesionales para realizar el programa de salud ocupacional.

ASESORA TÉCNICA EN RIESGOS PROFESIONALES/ LA RPEVISORA VIDA S.A

Popayán abr. 1 a dic. 31 de 1998

Asesorar empresas afiliadas para el montaje de los programas de salud ocupacional y dictar charlas de prevención y promoción en el área de higiene y seguridad industrial.